

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: PJJ LENDERS
BIG-registraties: 89923693025
Basisopleiding: GZ-opleiding
Persoonlijk e-mailadres: pim@adhdvisie.nl
AGB-code persoonlijk: 94012068

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: ADHDVISIE
E-mailadres: inf0@mijnpsycholoogtilburg.nl
KvK nummer: 99530724
Website: www.mijnpsycholoogtilburg.nl
AGB-code praktijk: 94069680

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Conservatoriumlaan 60, 5037 DT Tilburg

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's, ik word hierop elke vijf jaar getoetst tijdens de NIP visitatie.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Problematiek die behandeld wordt binnen deze praktijk: licht tot matige depressieve klachten, angstklachten, stress-gerelateerde klachten, burn-out, trauma gerelateerde klachten, AD(H)D.
Behandelmethodes: Cognitieve gedragstherapie, EMDR, Schematherapie, ACT.
Zowel client als systeem worden vaak actief betrokken binnen de behandeling.

Indien passend wordt gebruik gemaakt van e-health.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Pim Lenders

BIG-registratienummer: 89923693025

Regiebehandelaar 2

Naam: Janneke Lenders - Goossens

BIG-registratienummer: 89916767225

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Saskia Meeus-Verschure BIG 49924084725 GZ-psycholoog

T.K.H.G. Satijn BIG 39922123925 GZ-psycholoog

Irma Kanters BIG registratie psychotherapeut: 29924899116

Jaap Beishuizen BIG 19927147425

J.C.W. Lenders-Goossens BIG 89916767225 GZ-psycholoog PsyQ Tilburg

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Samenwerking, consultatie, zorgoverdracht (opschaling naar SGGZ of afschaling naar BGGZ), diagnostiek verhelderen, werkinterventies, medicatie opties bespreken

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Huisartsenpraktijk

Spoed eisende eerste hulp / HAP

ggz-crisisdienst

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: wij geen crisis zorg bieden en onze doelgroep milde tot matige problematiek betreft.

Omdat deze handelswijze in geval van crises conform de gangbare landelijke afspraken verloopt. De huisarts is verwijzer voor crisisdienst en SEH

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

J.C.W. Lenders-Goossens BIG 89916767225 GZ-psycholoog PsyQ Tilburg

T.K.H.G. Satijn BIG 39922123925 GZ-psycholoog SKils Zuid Nederland

Saskia Meeus-Verschure BIG 49924084725 GZ-psycholoog

T.K.H.G. Satijn BIG 39922123925 GZ-psycholoog

Irma Kanters BIG registratie psychotherapeut: 29924899116

Jaap Beishuizen BIG 19927147425

J.C.W. Lenders-Goossens BIG 89916767225 GZ-psycholoog PsyQ Tilburg

C.Q. Admiraal-Geerlings BIG 19915225001 Psychiater

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Met regelmaat (meerdere keren per maand minstens 60 minuten) is er contact tussen de netwerkpartners.

De volgende onderwerpen komen aanbod: intervisie, praktijkvoering, casuïstiek, reflectie op eigen handelen, ethiek, kwaliteitsstandaard.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://mijnpsycholoogtilburg.nl/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep: www.nip.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

www.nip.nl

Link naar website:

<https://mijnpsycholoogtilburg.nl/wp-content/uploads/2026/02/Reglement-Klachten-en-geschillenregeling-ADHDVISIE.pdf>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

J.C.W. Lenders-Goossens BIG 89916767225 GZ-psycholoog

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://mijnpsycholoogtilburg.nl/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via onderstaande link en kunnen deze ook telefonisch of per app opvragen. Alle informatie is beschikbaar op de website.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Er wordt een intake verslag en advies opgesteld, waaruit na overleg met de client een behandelplan wordt opgesteld. Deze rapportages kunnen indien gewenst beveiligd gemaild worden naar client en of de huisarts mits toestemming client. Tevens zijn er tussentijdse evaluatie om de behandelvoortgang te bespreken.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Behandelplan, evaluatie

Honos+ wordt gebruikt om de zorgvraagtypering te bepalen.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Bij een kort en middel traject is er halverwege een evaluatie moment.

Bij een lang traject zijn er twee tussenevaluaties.
In alle gevallen is er een eindevaluatie.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):
Iedere gesprek wordt besproken of client tevreden is.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Pim Lenders

Plaats: Tilburg

Datum: 12-02-2026

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja